

*Servizio Assetto ed Uso del Territorio – Sviluppo Economico
Ufficio Attività Produttive*

OGGETTO: BANDO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 AUTORIZZAZIONI PER L'AMBITO TERRITORIALE DI MEZZANI - PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO AUTOVETTURA CON CONDUCENTE FINO A 9 POSTI

L'Unione Bassa Est Parmense indice selezione pubblica per l'assegnazione di n. 1 autorizzazioni, per l'ambito territoriale di Mezzani, per il servizio di noleggio autovettura con conducente fino a 9 posti.

1. Requisiti per le autorizzazioni

Le autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente ed autovettura sono rilasciate alle persone fisiche¹, quali:

- A) titolari di imprese artigiane di trasporto, iscritte all'albo delle imprese artigiane previsto dall'articolo 5 della legge 8 agosto 1985, n. 443;
- B) legali rappresentanti di cooperative di produzione e lavoro, intendendo come tali quelle a proprietà collettiva, ovvero in cooperative di servizi, operanti in conformità alle norme vigenti sulla cooperazione;
- C) legali rappresentanti di consorzi tra imprese artigiane ed in tutte le altre forme previste dalla legge (società in nome collettivo, in accomandita semplice o per azioni, a responsabilità limitata e per azioni), ivi comprese le società con qualifica artigiana di cui all'art. 3 della legge-quadro per l'artigianato;
- D) imprenditori privati che svolgono esclusivamente le attività di il servizio di noleggio con conducente e autovettura, motocarozzetta, natante e veicoli a trazione animale.

Le autorizzazioni sono rilasciate ai soggetti di cui al punto precedente in possesso dei seguenti requisiti:

- a) possesso di cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'unione europea o di altro stato, purché in tale ultimo caso muniti di regolare permesso di soggiorno;
- b) iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A. competente, previsto dalla legge n. 580 del 1993;
inoltre, per le imprese artigiane e per gli enti cooperativi:
iscrizione all'apposito albo istituito presso l'autorità competente;
- c) iscrizione nel ruolo dei conducenti di veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea previsto dall'art. 6 della legge 15 gennaio 1992, n. 21, ovvero in qualsiasi altro analogo elenco di un paese dell'unione europea o di altro stato, a condizioni di reciprocità;
- d) proprietà o disponibilità in leasing del veicolo per il quale viene richiesta l'autorizzazione;
- e) disponibilità nell'ambito territoriale dei Comuni di Sorbolo o Mezzani di locale idoneo e conforme alle vigenti norme urbanistiche, edilizie, di sicurezza, ed alle altre applicabili, da adibire a rimessa;
- f) non aver trasferito autorizzazione di esercizio del servizio di noleggio con conducente nel corso degli ultimi cinque anni;

¹ Vedi art. 7 L.R. 21/1992 e capo III delibera C.R. 2009/1994

- g) non essere incorsi, nel quinquennio precedente la domanda, in provvedimenti di revoca o di decadenza di autorizzazione all'esercizio del servizio di noleggio con conducente;
- h) non essere titolari di licenza per l'esercizio del servizio di taxi;
- i) non svolgere altra attività lavorativa in modo tale da compromettere la sicurezza del servizio;
- j) non essere affetti da malattie incompatibili con l'esercizio del servizio;
- k) possesso di idoneità morale consistente in:
 - non essere incorsi in una o più condanne definitive alla reclusione in misura superiore complessivamente a due anni per delitti non colposi;
 - non avere riportato una condanna definitiva a pena detentiva per delitti contro il patrimonio, la fede pubblica, l'ordine pubblico, l'industria o il commercio;
 - non avere riportato condanna definitiva per reati puniti ai sensi degli artt. 3 e 4 della legge 20 febbraio 1958, n. 75;
 - non essere sottoposti, con provvedimento esecutivo, ad una delle misure di prevenzione previste dalle norme vigenti;
 - non avere riportato condanne comportanti l'interdizione dai pubblici uffici, l'interdizione da una professione o da un'arte, l'interdizione legale, l'interdizione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese, l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
 - non essere stati dichiarati falliti senza che sia intervenuta la cessazione dello stato fallimentare a norma di legge;
 - non essere incorsi in cause di divieto, decadenza o sospensione previste dal d.lgs. 159/2011, articolo 67;
 - non essere incorsi in sanzioni definitive per infrazioni gravi e ripetute alle regolamentazioni riguardanti le condizioni di retribuzione e di lavoro della professione o dell'attività di trasporto, ed, in particolare, dalle norme relative al periodo di guida e di riposo dei conducenti, ai pesi ed alle dimensioni dei veicoli, alla sicurezza stradale e dei veicoli.

In caso di società o di organismi collettivi:

- i requisiti di cui alla lettera c) e j) devono essere posseduti dai soci abilitati alla guida dei veicoli;
- i requisiti di cui alla lettera k) devono essere posseduti:
 - da tutti i soci, in caso di società di persone e in nome collettivo;
 - dai soci accomandatari, in caso di società in accomandita semplice o in accomandita per azioni;
 - dagli amministratori, per ogni altro tipo di società o di organismo.

2. Presentazione delle domande

Le domande di partecipazione al concorso, sono trasmesse all'Unione Bassa Est Parmense, Via al Donatore, 2, Sorbolo (PR), **da Posta Elettronica Certificata personale/dell'impresa esclusivamente tramite PEC** al seguente indirizzo: unionebassaestparmense@legalmail.it, riportando nell'oggetto la seguente dicitura: "*Bando per assegnazione di n. 1 autorizzazione N.C.C. a Mezzani*", allegando il file della domanda compilato e sottoscritto con firma digitale del richiedente, oppure *con firma autografa*, allegando copia di documento d'identità del sottoscrittore (oltre ad eventuale altra documentazione). Ai fini della corretta presentazione dell'istanza, alla domanda dovrà essere allegata la procura speciale conferita al tecnico/professionista, qualora incaricato dalla Ditta per la sottoscrizione con firma digitale, compilazione, presentazione telematica della pratica e per l'elezione presso il suo indirizzo di posta elettronica del domicilio speciale elettronico di tutti gli atti e le comunicazioni inerenti la pratica.

Le domande devono pervenire entro il termine perentorio **delle ore 12.00 del trentesimo giorno** dalla data della pubblicazione del bando sul bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna.

La data di ricevimento della domanda è desunta dalla ricevuta di consegna rilasciata dalla PEC del destinatario.

Nella domanda, **in bollo da 16 euro** e redatta secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato A), scaricabile dal sito WEB dell'Unione: www.unione.bassaestparmense.pr.it, il candidato deve:

1. indicare le proprie generalità, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale, la residenza e la cittadinanza;
2. indicare l'indirizzo PEC per le comunicazioni relative al concorso;
3. dichiarare il possesso dei requisiti per il rilascio delle autorizzazioni di cui al punto 1 del presente bando, previsti dalle norme vigenti e dal presente regolamento;

in alternativa:

- dichiarare il possesso dei requisiti per il rilascio delle autorizzazioni di cui al punto 1, ad eccezione di quelli di cui alle lettere b), d) ed e), che si impegna ad acquisire nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria;
4. dichiarare di uniformarsi a tutte le condizioni contemplate dalle norme vigenti;
5. dichiarare di aver preso visione del bando e del regolamento per la disciplina degli autoservizi pubblici non di linea e di accettare le norme che regolano il concorso;
6. dichiarare di aver preso visione e conoscenza dell'informativa di cui all'art. 13 del REG. UE 2016/679;
7. dichiarare il titolo di studio posseduto;
8. dichiarare eventuali titoli valutabili e preferenziali tra quelli indicati al punto 4 del presente bando;
9. in caso di imprese societarie o enti collettivi, elencare i soci che svolgono professionalmente l'attività;
10. dichiarare quant'altro ritenuto utile ai fini del concorso.

La domanda deve inoltre essere corredata da:

- a) copia della patente di guida;
- b) copia del certificato di abilitazione professionale;
- c) copia del certificato di iscrizione al ruolo dei conducenti di cui all'art. 6 della legge 15 gennaio 1992, n. 21;
- d) certificazione medica valida attestante che il candidato non è affetto da malattie incompatibili con l'esercizio del servizio;
- e) copia dei titoli valutabili e preferenziali, ai sensi del punto 4 del bando;
- f) copia fotostatica di un documento di identità (obbligatorio in caso di firma autografa);
- g) copia permesso di soggiorno per i cittadini non residenti nella UE in corso di validità (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo) (obbligatorio per i cittadini non residenti nella UE);
- h) procura speciale (obbligatoria in caso di sottoscrizione con firma digitale, compilazione, presentazione telematica della pratica da parte di tecnico/ professionista, incaricato dalla Ditta);
- i) ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini del concorso.

Il candidato deve inoltre impegnarsi a produrre, nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione all'albo on line dell'Ente della graduatoria, i seguenti documenti:

- a) copia del certificato di iscrizione dell'impresa al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura e, per le imprese artigiane e gli enti cooperativi, copia del certificato di iscrizione all'apposito albo istituito presso l'autorità competente;
- b) copia del titolo di proprietà o di disponibilità in leasing di autovettura idonea allo svolgimento del servizio;
- c) assicurazione del veicolo per la responsabilità civile verso i terzi e per le persone trasportate;

- d) copia del titolo di proprietà o di disponibilità nell'ambito territoriale dei Comuni di Sorbolo o Mezzani di locale idoneo da adibire a rimessa.

Nel caso di esercizio del servizio di NCC con autovettura, mediante impresa costituita in forma societaria o ente collettivo, ai fini della presentazione della domanda di partecipazione al concorso, dovranno inoltre fornirsi:

- a) dichiarazione resa da tutti i soci partecipanti alla guida, secondo il modello Allegato 1 allo schema di domanda, circa il possesso dei requisiti di cui al paragrafo 1, lett. c), (iscrizione nel ruolo per conducenti di veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea) e j) del presente bando (possesso della necessaria idoneità fisica);
- b) dichiarazione resa, secondo il modello Allegato 2 allo schema di domanda, circa il possesso dei requisiti morali di cui alla lettera k) paragrafo 1 del presente bando, da parte di:
 - tutti i soci per la società di persone e in nome collettivo;
 - dai soci accomandatari per la società in accomandita semplice, o in accomandita per azioni;
 - dagli amministratori per ogni altro tipo di società.

Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

3. Procedura di ammissione e cause di esclusione

La verifica del possesso dei requisiti e la regolarità della domanda, con riferimento a quanto prescritto dal presente bando e dal regolamento, avviene a cura della Commissione di Concorso.

Nel corso dell'istruttoria, qualora siano rilevate omissioni od imperfezioni nella domanda, il Presidente della Commissione invita l'interessato a provvedere, entro un termine stabilito, alla regolarizzazione.

Non sono sanabili e comportano l'esclusione dal concorso le seguenti omissioni o situazioni:

- a) Mancata indicazione del nome, del cognome o della residenza;
- b) Mancata regolarizzazione della domanda nel termine assegnato dall'ufficio istruttore;
- c) Mancata sottoscrizione della domanda;
- d) Mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'ammissione;
- e) Presentazione della domanda oltre il termine fissato dal bando.

La Commissione, valutata la regolarità delle domande di ammissione, redige l'elenco dei candidati ammessi e ne dispone la pubblicazione all'albo online dell'Ente.

4. Titoli valutabili

Ai titoli, eventualmente presentati, è attribuito un punteggio non superiore a 10 punti, di cui:

- a) 0,50 punti per ogni semestre di effettivo esercizio del servizio di taxi o di noleggio con conducente, prestato in qualità di titolare o legale rappresentante dell'impresa, di autista dipendente, di sostituto alla guida o di familiare collaboratore, comprovato dall'iscrizione all'INPS, sino ad un massimo di punti 7;
- b) 3 punti per la proprietà o disponibilità in leasing di veicolo appositamente attrezzato al trasporto dei portatori di handicap, comprovato da adeguato titolo di proprietà o disponibilità.

Verrà inoltre attribuito un punteggio, fino ad un massimo di 1 punto, per diplomi o attestati finali di corsi in lingua straniera, rilasciati da un istituto regolarmente riconosciuto.

A parità di punteggio è data priorità, nella collocazione in graduatoria e nel rilascio delle autorizzazioni, in ordine di importanza:

- al candidato che ha esercitato il servizio noleggio NCC fino a nove posti, in qualità di dipendente, per un periodo di tempo complessivo di almeno sei mesi, comprovato dall'iscrizione all'INPS;
- al candidato che dispone per lo svolgimento del servizio di autovettura a basso impatto ambientale (GPL o metano) o a emissione zero, comprovato da adeguato titolo di proprietà o disponibilità;

5. Prove d'esame

La Commissione, redatto l'elenco dei candidati ammessi, fissa la data dell'esame e ne dispone la comunicazione ai candidati mediante PEC, all'indirizzo dagli stessi indicato nell'istanza di partecipazione al bando.

L'esame consiste in una prova scritta (quiz a risposta multipla) ed una prova orale (colloquio).

Le materie d'esame concernono:

- a) le norme vigenti in materia di autoservizi pubblici non di linea;
- b) le norme del regolamento dell'Unione di Sorbolo e Mezzani per il servizio di noleggio con conducente, tutt'ora vigente;
- c) elementi di toponomastica locale;
- d) elementi di diritto civile, commerciale e tributario attinenti all'esercizio della professione;
- e) le norme vigenti in materia di circolazione stradale.

6. Valutazione prove d'esame

La valutazione di ciascuna prova d'esame è espressa in trentesimi. Ciascuna prova d'esame si intende superata con il conseguimento di una votazione almeno pari a 21/30. Il superamento della prova scritta costituisce condizione di accesso per lo svolgimento della prova orale.

7. Formazione della graduatoria

La commissione, concluse le prove d'esame, redige la graduatoria di merito, e ne dispone la pubblicazione all'albo pretorio online dell'Unione Bassa Est Parmense entro **90 giorni** dal termine di scadenza del presente bando.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del responsabile del servizio competente, ed ha validità triennale dalla data della sua pubblicazione. Dalla stessa sarà possibile attingere, per scorrimento, a seguito di rinunce, revoche, decadenze delle autorizzazioni in essere o per rideterminazione in aumento del contingente.

Avranno diritto all'autorizzazione i primi classificati fino alla concorrenza del contingente di autorizzazioni rilasciabili.

Nel caso di domande contenenti dichiarazioni non veritiere, si provvederà a informare la competente Autorità Giudiziaria in sede penale, ai sensi del D.P.R.445/2000 ed, in particolare, in base a quanto disposto dagli artt.71, comma 3 e 75.

8. Assegnazione delle autorizzazioni

Il responsabile del servizio competente provvede al rilascio delle autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente ed autovettura, sulla base della graduatoria di merito approvata, pubblicata ai sensi dell'art. 12 del regolamento e del punto 7 precedente.

I soggetti interessati possono concorrere all'assegnazione di una sola autorizzazione per ogni bando.

9. Rilascio dell'autorizzazione

Entro **7** giorni dalla data di esecutività dell'atto di approvazione della graduatoria sarà dato inizio al procedimento per l'assegnazione delle autorizzazioni comunicando ai vincitori, con PEC all'indirizzo dagli stessi indicato nell'istanza di partecipazione al bando, il risultato del concorso.

Coloro che verranno dichiarati vincitori dovranno presentare all'Ufficio Attività Produttive dell'Unione, entro **60** giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'albo pretorio online dell'ente, la documentazione occorrente per perfezionare il rilascio del titolo.

Qualora detto termine decorra inutilmente ovvero, l'aspirante non risulti in possesso dei requisiti prescritti, sarà disposta l'estromissione dalla graduatoria e, correlativamente, l'aspettativa traslerà, secondo l'ordine di classificazione, in favore di coloro che seguono, nell'ordine, in graduatoria fino ad esaurimento della stessa.

In caso di comprovati impedimenti per cause di forza maggiore indipendenti dalla volontà dell'interessato, il termine di 60 giorni, di cui sopra, può essere prorogato per un periodo comunque non superiore a ulteriori 30 giorni presentando specifica istanza motivata all'ufficio Attività Produttive.

L'autorizzazione è rilasciata, previa verifica delle caratteristiche dell'autovettura, entro 60 giorni dall'avvenuta presentazione della documentazione riferita al possesso dei requisiti richiesti.

Le caratteristiche dell'autovettura, da adibire al servizio, dovranno rispondere alle previsioni di cui all'art. 12 della Legge 15/01/1992, n. 21, nonché al vigente Regolamento n.c.c.. In particolare dovrà essere rispettato quanto disposto dall'art. 16, comma 3, del Regolamento sopracitato se il richiedente si è impegnato ad attrezzare il veicolo per il trasporto dei disabili.

Le autorizzazioni sono rilasciate senza limitazioni di tempo, salvo in ogni momento il controllo del permanere dei requisiti e delle condizioni prescritte dalle norme vigenti e dal regolamento comunale e la loro revoca o decadenza.

Le autorizzazioni saranno rilasciate dal nuovo Comune di Sorbolo Mezzani, che con decorrenza 01.01.2019, subentrerà all'Unione Bassa Est Parmense, nelle competenze inerenti lo sviluppo economico (commercio), a seguito della fusione dei Comuni di Mezzani e Sorbolo.

10. Inizio del servizio

Il titolare dell'autorizzazione deve iniziare l'attività, a pena di decadenza, entro quattro mesi dal rilascio del titolo. Il termine può essere prorogato sino ad un massimo di altri quattro mesi per motivate e documentate cause di forza maggiore che impediscano l'inizio del servizio.

11. Altre informazioni

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti o comunque acquisiti verranno trattati soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, connesse o strumentali all'esercizio dell'attività amministrativa dell'Unione, nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti. Il trattamento dei dati potrà avvenire anche mediante strumenti automatizzati, e da parte di soggetti che gestiscano servizi elaborativi o che svolgano attività connesse, strumentali o di supporto all'ente, per conto e previa autorizzazione dello stesso. La comunicazione e la diffusione dei dati personali saranno effettuate nei confronti dei soli soggetti autorizzati da norme di legge o di regolamento, o dei soggetti pubblici (esclusi gli enti pubblici economici) per lo svolgimento di funzioni istituzionali, in quest'ultimo caso previa comunicazione al Garante.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679I, il titolare del trattamento, fornisce all'interessato le seguenti informazioni:

- Il titolare del trattamento è l'Unione Bassa Est Parmense, con sede in Sorbolo, PR, Via del Donatore 2;
- Il responsabile del trattamento e della protezione dei dati è il responsabile del Servizio Assetto ed Uso del Territorio – Sviluppo Economico, Ing. Valter Bertozzi.

L'Ufficio depositario degli atti, presso cui è possibile reperire informazioni è l'Ufficio Attività Produttive dell'Unione Bassa Est Parmense, nella persona della responsabile Dott.ssa Alessandra Vezzoni (tel: 0521/669613 – e-mail: a.vezzoni@comune.sorbolo.pr.it)

Gli interessati possono chiedere visione degli atti e/o presentare osservazioni entro 15 giorni dalla pubblicazione all'albo online dell'Unione della graduatoria di merito. Avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria è possibile esperire ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale ai sensi del D.Lgs. n.104/2010 oppure al Presidente della Repubblica nei modi previsti dal DPR 1199/1971.

Sorbolo, 19/12/18

Il Responsabile del Servizio
(Ing. Valter Bertozzi)