



COMUNE DI POZZILLI

PROVINCIA DI ISERNIA

86077 - Via Roma, 34 - Tel. 0865/925900/01 - Fax n° 0865/925543 - P.I. 00067770941

Area Amministrativa



BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 5 AUTORIZZAZIONI PER L'ESERCIZIO DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE CON AUTOVETTURA FINO A 9 POSTI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto sindacale n. 29 del 9.10.06;

Visto il Regolamento comunale per il servizio di noleggio con conducente, approvato dal C. C. con delibera n. 2 dello 04/04/2012;

Vista la legge n. 21 del 15/01/1992 "Legge quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea";

Vista la delibera di G.C. n. 35 del 10/05/2012: "Determinazione numero autorizzazioni per il servizio di N.C.C.";

RENDE NOTO

È indetto concorso pubblico per titoli per l'assegnazione n. 5 (cinque) autorizzazioni per il servizio di noleggio da rimessa con conducente mediante autovettura fino a 9 posti;

1. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso pubblico, redatta su carta legale, deve essere indirizzata al Comune di Pozzilli Via Roma n. 34 86077 Pozzilli (IS), entro i termini stabiliti dal presente bando.

Nella domanda i candidati – sotto la loro personale responsabilità devono dichiarare:

- a) le generalità complete, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, cittadinanza, titolo di studio e recapito telefonico;
- b) il godimento dei diritti civili e politici;
- c) l'iscrizione al ruolo dei conducenti previsto dall'art. 6 della legge n. 21/92 (sono esonerati i residenti della regione Molise in quanto lo stesso non è ancora stato istituito);
- d) il possesso dei titoli previsti e obbligatori per la guida dei veicoli secondo le vigenti normative del Codice della strada;
- e) essere proprietario o comunque possedere la piena disponibilità, anche in leasing, del mezzo con il quale si svolgerà il servizio;
- f) la sede e la rimessa da almeno 6 mesi nel territorio del Comune;
- g) l'autorizzazione di esercizio l'indirizzo presso cui recapitare eventuali comunicazioni relative alla selezione, se diverso dalla residenza;
- h) il possesso di eventuali titoli di cui al punto 3) e punto 4) del presente bando;
- i) l'inesistenza d'impedimenti soggettivi per il rilascio dell'autorizzazione di cui al punto 6) del presente bando;
- j) essere in possesso del certificato d'iscrizione nel ruolo di cui all'art. 6 della L. 21/92 rilasciato dalla competente Camera di Commercio o di equipollente documento rilasciato dalla competente autorità della Comunità Economica Europea.

La domanda di partecipazione, corredata, pena l'esclusione, da fotocopia di documento d'identità valido, e datata, dovrà essere sottoscritta con firma autografa, pena la non ammissione al concorso. La firma in calce è esente dall'autentica, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

2. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione al concorso, redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato sub A) al presente bando (scaricabile dal sito del Comune di Pozzilli, sezione albo on-line oppure presso l'Ufficio Amministrativo dell'Ente), dovrà essere presentata direttamente al protocollo del Comune o fatta pervenire a mezzo raccomandata A.R. all'ufficio protocollo del Comune di Pozzilli in via Roma 34, entro e non oltre le **ore 12⁰⁰ del giorno 16 luglio 2012**.

Il termine suddetto è perentorio. Pertanto non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine ultimo e non saranno ammessi i candidati le cui domande, ancorché spedite in tempo utile per raccomandata, pervengano all'amministrazione oltre il termine sopra indicato (quindi non farà fede il timbro postale).

La domanda dovrà pervenire in un plico chiuso recante all'esterno:

La dicitura "Domanda per l'assegnazione di autorizzazione per l'esercizio di noleggio con conducente mediante autovettura fino a 9 posti";
il nome, il cognome e l'indirizzo del mittente;
il destinatario.

L'esclusione dal concorso si ha quando:

- a) in base alle dichiarazioni contenute nella domanda il candidato, risulti privo di uno o più dei requisiti per l'ammissione prescritti dal bando;
- b) manchi la sottoscrizione autografa della domanda;
- c) manchi copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- d) la domanda sia stata spedita o sia pervenuta dopo la scadenza del termine stabilito dal bando.

3. TITOLI OGGETTO DI VALUTAZIONE

Concorreranno al raggiungimento del punteggio messo a disposizione per la valutazione dei titoli in base all'art. 10 del vigente regolamento comunale per il servizio di noleggio con conducente:

- a. laurea: **punti 4**;
- b. diploma di maturità: **punti 3**;

4. TITOLI DI PREFERENZA

A parità di punteggio è preferito nella collocazione in graduatoria, il candidato che è stato dipendente di un'impresa per lo stesso servizio in qualità di sostituto, socio o collaboratore familiare e per un periodo di tempo complessivo non inferiore a 6 mesi.

Costituisce altresì titolo preferenziale a parità di punteggio nell'ordine:

- a) il possesso dei titoli previsti e obbligatori per la guida dei veicoli secondo le vigenti normative del Codice della strada da almeno 1 anno: **punti 2**;
- b) avere la disponibilità di veicoli appositamente attrezzati per un più agevole trasporto delle persone diversamente abili: **punti 1**;

In caso di ulteriore parità si fa riferimento alla data ed eventualmente all'ora di presentazione della domanda d'ammissione al concorso.

5. POSSESSO DEI REQUISITI E DEI TITOLI

I requisiti generali e i titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente bando.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti determina la non ammissione al concorso o, in qualunque tempo, la decadenza dell'assegnazione stessa.

Per l'espletamento del concorso il responsabile del servizio provvederà a nominare un'apposita commissione che sarà convocata per la prima volta entro 40 giorni dalla presentazione delle domande.

6. ASSEGNAZIONE E RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE

Il responsabile del settore amministrativo, dopo la formulazione della graduatoria, provvede all'assegnazione dell'autorizzazione.

Per il rilascio dell'autorizzazione, l'assegnatario dovrà produrre documentazione diretta a comprovare:

- la proprietà o comunque la piena disponibilità, anche in leasing, del mezzo per il quale è rilasciata dal comune l'autorizzazione di esercizio;
- la disponibilità, nel territorio comunale, di una rimessa su area privata anche scoperta, ubicata nel Comune di Pozzilli, idonea allo svolgimento dell'attività e in regola da quanto previsto dalla normativa vigente in materia di prevenzione incendi e sicurezza sul lavoro.

Risultano impedimenti soggettivi per il rilascio dell'autorizzazione:

- a) l'essere incorso in condanne a pene che comportino l'interdizione da una professione o da un'arte o l'incapacità a esercitare uffici direttivi presso qualsiasi impresa, salvo che sia intervenuta riabilitazione a norma degli artt. 178 e seguenti del c.p.;
- b) l'essere incorso in provvedimenti adottati ai sensi della legge 27 dicembre 1956, n. 1423; 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni e integrazioni;
- c) l'essere incorso, nel quinquennio precedente la domanda, in provvedimenti di revoca o decadenza di precedente licenze/autorizzazioni di esercizio anche se da parte di altri comuni;
- d) l'essere incorso in una o più condanne, con sentenze passate in giudicato, per delitti non colposi, a pene restrittive della libertà personale per il periodo, complessivamente, superiore ai due anni e salvi i casi di riabilitazione.

7. DISPOSIZIONI FINALI

In materia di protezione dei dati personali saranno osservate, dagli uffici comunali, le prescrizioni di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni richiamate nel presente bando.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente bando nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza.

L'Amministrazione Comunale si riserva di richiedere ai candidati, la presentazione della documentazione necessaria, per verificare il possesso dei requisiti auto-dichiarati in sede di partecipazione al concorso.

INFORMAZIONI GENERALI

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo on-line del Comune di Pozzilli e sul B.U.R.M. della Regione Molise.

Per eventuali chiarimenti e Informazioni nonché per ritirare copia dell'avviso di selezione e schema di domanda, gli aspiranti possono rivolgersi all'Ass. Giacomo Petescia, Responsabile del Settore Amministrativo, nei giorni feriali escluso il sabato c/o il Comune di Pozzilli Via Roma n. 34 - tel. 0865/925900 int. 1.

Il responsabile del procedimento è l'Ass. Giacomo Petescia, responsabile del settore amministrativo.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al regolamento comunale vigente per il trasporto pubblico non di linea e alle disposizioni vigenti in materia.

Pozzilli, li

Il Responsabile del Servizio

Ass. Giacomo Petescia