



COMUNE DI ROVIGO

Settore Ambiente e Sviluppo Sostenibile - Mobilità e Trasporti – Servizi Pubblici
Locali – Sistemi Informativi

Ufficio Trasporti

✉ Via Badaloni, n. 31 – ☎.0425/206445 – 443 – 449 – Fax. 0425/206452

e-mail: trasporti@comune.rovigo.it - mobilita@comune.rovigo.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI E D ESAMI PER L'ASSEGNAZIONE DI N.2 AUTORIZZAZIONI PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO AUTOVETTURA CON CONDUCENTE

IL DIRIGENTE

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 2696 del 23/11/2011, rettificata con Determinazione Dirigenziale n.2792 del 02/12/2011 e con Determinazione Dirigenziale n. 2867 del 12/12/2011;

RENDE NOTO

che è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per l'assegnazione di n.2 autorizzazioni per il servizio di Noleggio autovettura con conducente

1. Requisiti richiesti per l'ammissione al Concorso:

- a) Non avere età inferiore ai 21 anni e non superiore ad anni 65;
- b) Essere cittadino di uno Stato dell'UE ovvero di altro Stato extra UE alle condizioni previste dal D.lgs 286/98 (Testo Unico sull'immigrazione e la condizione dello straniero);
- c) Essere iscritto al ruolo della Provincia di Rovigo dei conducenti di cui all'art.10 della Legge Regionale 30/07/1996 n.22;
- d) Non essere titolare di licenza per l'esercizio del servizio di taxi;
- e) Non aver trasferito altra autorizzazione NCC o licenza taxi nei cinque anni precedenti nell'ambito del territorio comunale;
- f) Essere esente dai seguenti impedimenti soggettivi:
 - essere incorso in condanne definitive per reati che comportino l'interdizione dalla professione, salvo che sia intervenuta riabilitazione;
 - essere incorso in provvedimenti adottati ai sensi delle leggi: 27/12/1956 n. 1423 e ss.mm. (misure di prevenzione) e 31/05/1965 n.575 e ss.mm. (antimafia)
 - essere stato dichiarato fallito senza che sia intervenuta riabilitazione a norma di legge;
 - essere incorso, nel quinquennio precedente la domanda, in provvedimenti di revoca o decadenza di precedente autorizzazione NCC anche da parte di altri Comuni;
 - essere incorso in condanne definitive per reati non colposi che comportino la condanna a pene restrittive della libertà personale per un periodo complessivamente superiore ai due anni, salvi i casi di riabilitazione;
 - svolgere altre attività lavorative in modo prevalente rispetto all'attività autorizzata o comunque in modo tale da compromettere la regolarità del servizio e la sicurezza propria e dei trasportati. L'eventuale ulteriore attività deve comunque essere dichiarata all'Amministrazione comunale di Rovigo.

2. Titoli valutabili

Per l'assegnazione delle autorizzazioni costituiscono titoli valutabili:

- a) I titoli di studio
- b) Le idoneità all'esercizio di servizi di taxi o noleggio con conducente con autovettura precedentemente conseguite in altri concorsi;
- c) La conoscenza di una o più lingue straniere che sarà valutata sulla base di una prova d'esame.

3. Titoli preferenziali

A parità di merito costituiscono, nell'ordine, titolo preferenziale:

- Aver esercitato servizio di taxi in qualità di sostituto alla guida per un periodo di tempo complessivo di almeno sei mesi;
- Essere stato dipendente di una impresa di noleggio con conducente per almeno sei mesi;
- Aver svolto l'attività in qualità di collaboratore familiare per almeno un anno.

4. Possesso dei requisiti e dei titoli

I requisiti per l'ammissione al concorso, i titoli valutabili e di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

5. Domanda di ammissione

Coloro che intendono partecipare al concorso debbono presentare idonea domanda in carta resa legale entro il giorno **16/01/2012**, indirizzata al Comune di Rovigo - Settore Ambiente e Sviluppo Sostenibile - Mobilità e Trasporti – Servizi Pubblici Locali – Sistemi Informativi – Piazza Vittorio Emanuele II, n.1 esclusivamente a mezzo di servizio postale pubblico con Raccomandata A/R, indicando sulla busta il concorso cui si intende partecipare.

La domanda di ammissione si considererà presentata in tempo utile se la Raccomandata A/R, spedita entro il termine precedentemente detto (a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante) perverrà all'Amministrazione Comunale di Rovigo entro il giorno 21/01/2012.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazione in dipendenza di inesatte indicazioni di recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili ad altri o a causa di forza maggiore.

La domanda deve essere redatta secondo il facsimile che viene allegato al presente bando, reperibile anche sul sito del Comune di Rovigo all'indirizzo internet www.comune.rovigo.it al link Bandi e Concorsi.

La domanda deve indicare:

- 1) Le proprie generalità nel caso di ditta individuale (cognome e nome, data e luogo di nascita, luogo e indirizzo di residenza), la ragione sociale e le generalità complete del legale rappresentante nel caso di società;
- 2) Di aver preso visione del bando e del regolamento comunale per la disciplina degli autoservizi pubblici non di linea taxi N.C.C. e di accettare le norme che regolano il concorso;
- 3) Di essere in possesso delle condizioni e requisiti come definiti dal bando di concorso;
- 4) Eventuali titoli valutabili indicati nel punto 2. del presente Bando;
- 5) Eventuali titoli preferenziali indicati nel punto 3. del presente Bando;
- 6) Di aver preso visione e conoscenza dell'informativa di cui all'art. 13 del D.lgs n.196 del 30/06/2003;
- 7) Il domicilio per l'invio delle comunicazioni relative al concorso. In carenza di detta specificazione si tiene conto della residenza dichiarata.

5. Procedura di ammissione e cause di esclusione – Regolarizzazione della domanda

La verifica del possesso dei requisiti e la regolarità della domanda, con riferimento a quanto prescritto dal presente bando e dal regolamento comunale, avviene a cura del Settore Ambiente e Sviluppo Sostenibile - Mobilità e Trasporti – Servizi Pubblici Locali – Sistemi Informativi del Comune.

Nel corso dell'istruttoria, qualora siano rilevate omissioni od imperfezioni nella domanda, l'ufficio invita l'interessato a provvedere, entro un termine stabilito, alla regolarizzazione.

Non sono sanabili e comportano l'esclusione dal concorso le seguenti omissioni o situazioni:

- a) Mancata indicazione del nome, del cognome o della residenza;
- b) Mancata regolarizzazione della domanda nel termine assegnato dall'ufficio istruttore;
- c) Mancata sottoscrizione della domanda;
- d) Mancanza anche solo di uno dei requisiti richiesti per l'ammissione.

Completata l'istruttoria l'ufficio predispone distinti elenchi dei candidati ammessi ed esclusi. Detti elenchi verranno trasmessi alla Commissione di concorso e ne viene data comunicazione agli interessati.

6. Materie d'esame

L'esame si svolge mediante una prova scritta/test su quesiti a risposta multipla predeterminati sulle materie di seguito elencate:

- 1) Conoscenza della normativa statale, regionale e comunale relativa al servizio pubblico non di linea (taxi e N.C.C.);
- 2) Conoscenza di elementi di toponomastica locale, dei monumenti e delle principali strutture pubbliche del Comune e della Provincia;
- 3) Conoscenza della disciplina della Circolazione stradale.

Il candidato può indicare nella domanda le eventuali lingue straniere prescelte per la prova facoltativa, tra le seguenti: inglese, francese.

L'accertamento della conoscenza delle lingue straniere sarà effettuato contestualmente alla prova d'esame e verterà su un colloquio. Il relativo punteggio andrà a costituire titolo valutabile.

7. Prove d'esame

La prova d'esame verte su 40 quesiti sulle materie di cui al punto 6. del presente Bando, predisposti dalla Commissione prima dell'inizio della seduta d'esame.

La prova d'esame s'intende superata se il candidato ha riportato un punteggio minimo di 24/40.

La Commissione determina collegialmente l'esito della prova scritta, redigendo contestualmente l'elenco degli idonei e degli inidonei.

La Commissione assegna ai candidati i punti inerenti all'eventuale possesso dei titoli valutabili di cui al punto 2. del presente Bando con il seguente criterio:

- Titolo previsto alla lettera a) fino a punti 5
- Titolo previsto alla lettera b) fino a punti 5
- Titolo previsto alla lettera c) fino a punti 5

In caso di candidati a parità di punteggio verranno valutati gli eventuali titoli preferenziali di cui al punto 3. del presente bando e, in caso di ulteriore parità, verrà data preferenza al candidato più anziano.

8. Validità della graduatoria

La Commissione, una volta esperite le prove d'esame e valutati i titoli, redige la graduatoria definitiva. Tale graduatoria ha validità limitata alla copertura dei posti messi a concorso.

9. Assegnazione e rilascio delle autorizzazioni

Entro venti giorni dall'approvazione della graduatoria, viene data formale comunicazione agli interessati ed assegnato loro un termine di novanta giorni per la presentazione della documentazione comprovante il possesso dei titoli valutabili di cui al punto 2. del presente bando e degli eventuali titoli preferenziali di cui al punto 3. del presente bando, nonché la disponibilità giuridica del mezzo, iscrizione al ruolo della Provincia di Rovigo dei conducenti di cui all'art.10 della Legge Regionale 30/07/1996 n.22, la disponibilità di una rimessa nel territorio del Comune di Rovigo, l'assicurazione per la responsabilità civile nei confronti di persone o cose, compreso i terzi trasportati .

Le autorizzazioni sono rilasciate entro trenta giorni dal ricevimento della documentazione suddetta.

10. Inizio del servizio

Nel caso di assegnazione dell'autorizzazione, il titolare deve obbligatoriamente, pena le decadenza, iniziare il servizio entro quattro mesi dal rilascio del titolo. Detto termine può essere prorogato per un massimo di altri quattro mesi solo in presenza di certificazione attestante l'impossibilità temporanea di iniziare il servizio per cause di forza maggiore.

11. Altre informazioni

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.lgs n. 196 del 30/06/2003, i dati personali relativi agli interessati saranno raccolti e trattati dal Comune di Rovigo per le finalità inerenti all'espletamento del concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alla Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del procedimento per il conferimento dell'autorizzazione. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.lgs n. 196 del 30/06/2003, che potranno essere fatti valere nei confronti dell'Amministrazione comunale di Rovigo.

Responsabile del procedimento è il Dirigente Ing. Michele Cavallaro (tel. 0425/206407).

Eventuali informazioni possono essere richieste al Settore Ambiente e Sviluppo Sostenibile - Mobilità e Trasporti – Servizi Pubblici Locali – Sistemi Informativi, Via Badaloni, n.31 tel. 0425/206445-449, orario di pubblico martedì e venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30, giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30.

Rovigo, 12/12/2011

 IL DIRIGENTE
Ing. Michele Cavallaro


Allegati:

- Allegato n. 1 Modello domanda di ammissione al concorso.